

ПРИНЯТО:

педагогическим советом
МКДОУ д/с «Рябинка - ЦРР»
г. Омутнинска
Протокол №6 от 17.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МКДОУ д/с «Рябинка- ЦРР»
г. Омутнинска
от 17.02.2021 г. №11

**Положение о Совете родителей муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения детского сада
«Рябинка-центр развития ребенка»
г.Омутнинска Кировской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83 « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Рябинка – центр развития ребенка» г. Омутнинска Кировской области.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Рябинка – центр развития ребенка» г. Омутнинска Кировской области (далее – Учреждение), а также регламентирует создание Совета родителей.

1.3 Совет родителей (далее – Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления Учреждения, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей), действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.4. В состав Совета родителей Учреждения входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Учреждения. Представители в совет родителей Учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях в группах в начале учебного года.

1.5. Осуществление членами Совета родителей Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

1.6. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Те решения, в целях реализации которых издается приказ заведующего Учреждением, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей Учреждения является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;
- защита прав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

3. Функции Совета родителей

3.1. Совет родителей Учреждения:

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников
- взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) Учреждения
- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении — родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- вместе с заведующим Учреждением принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Организация управления и деятельности Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей Учреждения входят специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы.

4.2. Совет родителей Учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.3. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей ;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
 - взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления.
 - имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей Учреждения
- 4.5. Совет родителей работает по разработанному и принятому им плану. План работы согласовывается с заведующим Учреждением, .
- 4.6. Заседания Совета родителей созываются по мере необходимости но не реже 2 раз в год.
- 4.7. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 4.8. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 4.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.
- 4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

5. Права и обязанности Совета родителей Учреждения

5.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии локальных нормативно-правовых актов Учреждения
- вносить заведующему Учреждением предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения
- вносить предложения органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения
- заслушивать доклады заведующего Учреждением о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников
- свободно распространять информацию о своей деятельности
- систематически контролировать качество питания в Учреждении
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых мероприятий и т.д.
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Учреждению

5.2. Члены Совета родителей имеют право:

- участвовать во всех проводимых Советом родителей мероприятиях
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей
- обсуждать любые вопросы деятельности совета и вносить предложения по улучшению его работы
- участвовать в управлении Советом родителей
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения

- вносить предложения о необходимости внесения изменений и дополнений в Положение о Совете родителей Учреждения
- выйти из числа членов Совета по собственному желанию
- получать информацию о деятельности Совета родителей
- при несогласии с решением Совета родителей высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол

5.3. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения, в целях реализации которых издается приказ заведующего Учреждением

5.4. Члены Совета родителей, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны решением Совета родителей Учреждения до сроков перевыборов членов Совета родителей. На их место избираются другие

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Взаимосвязь Совета родителей с органами самоуправления Учреждения

7.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Общим собранием работников Учреждения, педагогическим советом, советом ДОО:

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания работников Учреждения, педагогического совета Учреждения, совета ДОО;
- представление на ознакомление Общему собранию работников Учреждения, педагогическому совету, совету ДОО решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников Учреждения, педагогического совета Учреждения, совета ДОО.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Совета родителей за прошедший учебный год нумеруется по-странично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Если в результате изменения законодательства РФ отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
